

 Centre Hospitalier Guillaume Régnier Ensemble au service de la santé mentale	Enregistrement	Version
	FICHE D'ACTUALISATION DES COORDONNEES PERSONNELLES AGENTS – PM & PNM	1 page
Diffusion	<i>Pour application</i> : ensemble des services	1 <i>exemplaire</i>
Direction Qualité / Gestion des risques	<i>Pour information</i> : ensemble des agents	
	<i>Lieux de diffusion</i> : Intranet	

Nom : Prénom :
 Grade : Matricule :
 Unité fonctionnelle : Pôle/service :

Compléter uniquement la rubrique concernée par les modifications

Adresse :

Numéro de téléphone :
 Fixe :
 Portable :

Situation familiale :
 Joindre un justificatif (acte de mariage, divorce, pacs)

Nom et Prénom des enfants	Sexe	Date de naissance

Relevé d'Identité Bancaire (RIB) : vous devez transmettre un nouveau RIB au service paie, à l'adresse suivante :
 PNM : drh.paie@ch-guillaumeregnyier.fr / (PM) : dam@ch-guillaumeregnyier.fr

A, le
 Signature de l'agent

Cette demande est à adresser au secrétariat de la DAM-DRH